**Standardy Działania Prewencyjnego oraz Procedury Interwencyjne dla Parku Edukacji Globalnej w Krakowie (ul. Tyniecka 39)**

**1. Cel i Zakres**

Celem niniejszych standardów jest zapewnienie maksymalnego poziomu bezpieczeństwa oraz ochrony dzieci i młodzieży (poniżej 18 roku życia) uczestniczących w zajęciach, warsztatach oraz innych wydarzeniach organizowanych przez Park Edukacji Globalnej w Krakowie. Dokument ten określa procedury prewencyjne oraz działania interwencyjne w przypadku wystąpienia zdarzeń zagrażających zdrowiu, bezpieczeństwu lub dobrostanowi uczestników.

**2. Odpowiedzialność**

* **Prezes Parku Edukacji Globalnej**: Ks. Marcin Wosiek odpowiada za nadzór nad wdrożeniem i przestrzeganiem standardów działania oraz za ogólną politykę bezpieczeństwa w Parku.
* **Menadżerowie Parku**: Paweł Galster i Filip Wojciechowski są odpowiedzialni za bieżącą realizację działań prewencyjnych, szkolenia personelu oraz bezpośrednie reagowanie na incydenty.

**3. Standardy Działania Prewencyjnego**

1. **Rekrutacja i Weryfikacja Kadry**:
   * Wszystkie osoby zatrudnione lub współpracujące z Parkiem, które mają kontakt z dziećmi i młodzieżą, muszą posiadać aktualne zaświadczenie o niekaralności oraz ukończone wewnętrzne szkolenie z zakresu ochrony dzieci przed przemocą i zaniedbaniem.
   * Kadra musi przejść wewnętrzne szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz być zaznajomiona z procedurami ewakuacyjnymi.
2. **Szkolenia i Edukacja**:
   * Regularne szkolenia dla personelu z zakresu identyfikacji zagrożeń, postępowania w sytuacjach kryzysowych oraz zasad postępowania z dziećmi i młodzieżą.
   * Edukacja uczestników (dzieci i młodzieży) w zakresie podstawowych zasad bezpieczeństwa oraz zachowania w sytuacjach nadzwyczajnych.
3. **Polityka Ochrony Dzieci**:
   * Park wdraża politykę „zero tolerancji” wobec jakichkolwiek form przemocy, nadużyć, czy dyskryminacji wobec dzieci.
   * Każde zgłoszenie niepokojącego zachowania wobec dzieci jest traktowane priorytetowo i wymaga natychmiastowego zbadania przez pracowników.

**4. Procedury Interwencyjne**

1. **Zgłoszenie Incydentu**:
   * Każdy incydent zagrażający bezpieczeństwu uczestników (np. uraz, zaginięcie, przemoc) musi być natychmiast zgłoszony menadżerowi Parku.
   * Zgłoszenie powinno zawierać pełny opis zdarzenia, w tym miejsce, czas, uczestników oraz podjęte działania.
2. **Natychmiastowa Reakcja**:
   * Menadżerowie Parku (Paweł Galster i Filip Wojciechowski) podejmują natychmiastowe działania mające na celu zabezpieczenie uczestników, udzielenie pierwszej pomocy oraz, jeśli to konieczne, wezwanie służb ratunkowych.
   * Prezes Parku, Ks. Marcin Wosiek, jest informowany o każdym poważnym incydencie niezwłocznie po jego zgłoszeniu.
3. **Dokumentacja i Zgłaszanie Odpowiednim Władzom**:
   * Każdy incydent musi być szczegółowo udokumentowany, w tym działania podjęte po jego wystąpieniu.
   * W przypadku incydentów o charakterze przestępczym, natychmiastowe zgłoszenie do odpowiednich służb (policja, prokuratura) jest obowiązkowe.
4. **Wsparcie dla Ofiar**:
   * Współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi w celu zapewnienia odpowiedniego wsparcia dla dzieci.
5. **Ewaluacja i Działania Korygujące**:
   * Po zakończeniu interwencji, przeprowadzenie analizy sytuacji w celu identyfikacji potencjalnych luk w procedurach bezpieczeństwa.
   * Wdrożenie działań korygujących w celu zapobieżenia podobnym zdarzeniom w przyszłości.

**5. Komunikacja z Rodzicami i Opiekunami**

* Rodzice i opiekunowie prawni muszą być niezwłocznie poinformowani o każdym poważnym incydencie z udziałem ich dziecka.

**6. Podsumowanie**

Park Edukacji Globalnej w Krakowie zobowiązuje się do zapewnienia najwyższego poziomu ochrony i bezpieczeństwa dzieci i młodzieży. Powyższe standardy działania prewencyjnego oraz procedury interwencyjne są podstawą funkcjonowania instytucji i stanowią gwarancję odpowiedzialności oraz dbałości o dobro uczestników.